

# Lathund för utställningsarrangör vid Skottefederationens Inofficiella utställningar.

En liten checklista som kan vara bra att ha, för att bli påmind om vad som skall göras.

De är alltid bra att redan innan ha alla roller besatta så att ingen, inget blir bortglömt, och alla vet vad som skall göras och av vem.

## Förberedelser

### Vem gör vad!

#### Inbjudan Skriftligt

*Namn*

*Datum*

Domare.....

Tackat Ja.....

Ringsekreterare.....

Tackat Ja.....

Ringsekreterare.....

Tackat Ja.....

*OBS! Fler än 25 hundar skall det finnas två (2) ringsekreterare*

#### Avtal Skriftligt

Domaren .....

OK.....

Ringsekreterare.....

Ok.....

Ringsekreterare.....

Ok.....

Ansvarig.....

Boka Plan ..... OK.....

Kontaktperson.....

Ansvarig.....

#### Inbjudan/PM/ Domarpresentation

Ansvarig.....

Skickat till SN.....

Hemsidan.....

FB.....

#### I inbjudan/PM skall följande vara med förutom någon fin "bild"

Datum	Plats/Adress	Färdbeskrivning	Kontaktperson
Bedömningen börjar	Klasser/Pris	Servering	Ev lotteri Annat
Anmälan till	Sista anm dag	Parkering bil, hus-vagn/bil	

## Skottfederationen skall ha följande klasser (Enl årsmötesbeslut 22 februari 2020)

Kom som Du är:	För hundar över 6 mån utan särskilt hänsynstagande till pälskondition eller trimning. (konkurrerar ej i övriga klasser)
Valpklass:	4-6 och 6-9 mån
Juniorklass:	9-15 mån
Unghundsklass:	15-24 mån
Öppen klass:	från 15 mån
Championklass:	från 15 mån
	Hund som tilldelats nationell eller internationell Champion titel.
Veteranklass	Hund äldre än 8 år
Brace-klass:	För 2 hundar med samma ägare. (Visas tillsammans av ägaren)
Avel- Uppfödarklass	4 hundar i grupp enl SKKs regler.

### Vem ansvarar för:

Budget/ekonomiansvarig.....

Anmälan.....

Utställningsansvarig.....

(skall finnas på plats)

Bestyrelse.....

(behöver inte vara på plats)

Katalog.....

Kretiklappar.....

Rosetter.....

Priser.....

(inkl vandringpriser) (inköp och fördelning)

Sponsorer.....

(kontakt/annonsering/loggo)

Boka hotell (domaren).....

Hämta domaren.....

(Enl ök).....

Domarmiddag.....

Domarpressent.....

Café .....  
(Korg till domare och ringsekreterare)

Hämta ev nycklar.....

Kassalåda/Swish skylt/Prislista.....

Klipper gräsplan.....  
(bör inte klippas samma dag som utställningen)

Ring-/Tältuppsättning/bord/stolar/trimbord/Prisbord/Rosettgaller.....

Ringsekreterarlåda.....  
(innehåll se nedan)

Papperskorgar/toaletter/vatten.....

Vägs skyltar.....

Fotograf.....

## **Efter utställningen Vem gör vad!**

Lämna domaren.....  
(Enl ök).....

Resultatrapportering.....

Bilder och text till SN .....  
(samt till ordförande för annons i Terrierposten)

Tält/bord/stolar/trimbord/Rosettgaller till förråd.....

Städ av plan/toaletter/klubbhus.....

Tar hand om dagens soppor.....

Lämna ev nycklar.....

*Lycka till!*

Till ett bra arrangemang kommer man gärna.

### **Innehåll i ringsekreterarlådan/väska**

Kretiklappar helst förifyllda och några extra – I en pärm eller klämma

Fungerande pennor - Bläck

Anteckningsblock 2 st

Våtservetter eller Handsprit

Klämmor eller gem

Rasstandard

Telefonnummer till närmaste veterinär och sjukhus

Telefonnummer och namn på bestyrelsen

3 kataloger